

## **Załącznik nr 1 do**

***Regulaminu przygotowania prac dyplomowych  
oraz organizacji procesu dyplomowania na Wydziale Ekonomii i Zarządzania Wyższej Szkoły  
Ekonomii, Prawa i Nauk Medycznych im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach***

## **FORMA PRACY DYPLOMOWEJ**

### ***1. Kolejność stron pracy***

- Strona tytułowa (wzór poniżej)
- Spis treści
- Wstęp /1,5-2 stron/
- Rozdziały i podrozdziały (oznaczane cyframi arabskimi)
  - ich liczba, układ podziału treści i kolejność – *według wymogów merytorycznych promotora*
- Podsumowanie (zakończenie)
- Bibliografia (z podziałem na: książki, czasopisma, akty prawne, źródła statystyczne i raporty, strony internetowe, materiały źródłowe niepublikowane )
- Spis fotografii, mapek, rysunków, schematów, tabel, wykresów (tj. załączników inwentaryzujących formę tabelaryczną i graficzną pracy -według alfabetu)
- Spis załączników merytorycznych (z podaniem numeru i tytułu- bez stron, bowiem załączniki te zwiększają wartość poznawczą treści poszczególnych podrozdziałów - nie podlegają numeracji kolejności stron w pracy)

### ***2. Oświadczenie, że praca jest samodzielną – wzór w oddzielnym pliku***

### ***3. Układ strony pracy powinien być znormalizowany:***

- 30 wierszy na stronie, minimum 60 znaków w wierszu;
- czcionka Times NEW Roman :
  - „16” dla tytułów rozdziałów pracy a „14”- dla podrozdziałów,
  - „12” dla tekstu pracy a „10” – dla przypisów w tekście.
  - górny, dolny i prawy – 2cm a margines lewy – 3,5 cm,
  - odstępy między wierszami 1,5 wiersza,
  - przypisy dolne w numeracji ciągłej.

### ***4. Student przygotowuje 4 egzemplarze pracy dyplomowej (3 egzemplarze w miękkiej przezroczystej oprawie a 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym), z których:***

- **3 egzemplarze** składa w Dziekanacie WSEPiNM, z tego:
  - 1 egzemplarz napisany czcionką „12” i dwustronnie drukowany w przezroczystej miękkiej oprawie z odpowiednią adnotacją promotora na stronie tytułowej „Pracę przyjmuję jako LICENCJACKĄ/MAGISTERSKĄ” (egzemplarz ten jest archiwizowany w aktach osobowych absolwenta):
    - 1 egzemplarz zawarty jest na płycie CD i przechowywany wraz z egzemplarzem (jak wyżej) w aktach osobowych absolwenta;
    - 1 egzemplarz pracy napisany czcionką „12” i jednostronnie drukowany w przezroczystej miękkiej oprawie jest przekazywany do recenzji .
- Natomiast 1 egzemplarz pracy dyplomowej napisany czcionką „12” (jednostronnie drukowany w przezroczystej miękkiej oprawie) pozostaje u promotora do oceny w chwili dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego.

(*Uwaga !* Jeśli promotor i recenzent nie wyrażą chęci pozostawienia recenzowanego egzemplarza pracy to jest on oddawany jej autorowi ).