

SZCZEGÓŁOWY TRYB PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO – STUDIA II STOPNIA

1. Egzamin dyplomowy jest sprawdzeniem osiągniętych przez studenta efektów kształcenia założonych w programach nauczania.
Egzamin przeprowadzany jest w formie ustnej i składa się z prezentacji pracy dyplomowej (5 minut), odpowiedzi na pytania egzaminacyjne z zakresu efektów kształcenia / obejmujące efekty kształcenia zawarte w standardach dla kierunku pielęgniarstwo; pytania dotyczą zagadnień z zakresu nauk społecznych (nie mniej niż 1 pytanie teoretyczne) oraz 1 pytanie studium przypadku – część praktyczna egzaminu z zakresu opieki specjalistycznej).
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - a) osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia zawartych w programie studiów dla kierunku pielęgniarstwo,
 - b) przedstawienie protokołu kontroli oryginalności pracy w ramach funkcjonującej w uczelni procedury antyplagiatowej,
 - c) uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta.
3. Czas trwania egzaminu dyplomowego wynosi maksymalnie do 45 minut. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej może dodatkowo udzielić studentowi do 15 minut czasu w celu przygotowania odpowiedzi na pytania egzaminacyjne.
4. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną. W skład komisji wchodzi:
 - a) przewodniczący – Dziekan lub inna osoba wyznaczona przez Dziekana,
 - b) członek – promotor (osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora),
 - c) członek – recenzent (osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora);
3. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół. Protokół podpisują Członkowie Komisji oraz student.
4. Do głównych zadań komisji egzaminacyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie oraz dokonanie oceny egzaminu dyplomowego,
 - b) ustalenie oceny i wyniku studiów oraz tytułu zawodowego,
 - c) w przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej – podjęcie decyzji o dopuszczeniu studenta do powtórnego egzaminu.

5. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nie przystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
6. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego w drugim terminie, student zostaje skreślony z listy studentów.
7. W terminie 30 dni od daty ukończenia studiów absolwenci studiów otrzymują dyplomy ukończenia studiów wyższych potwierdzające uzyskanie odpowiedniego tytułu zawodowego (według wzoru zatwierdzonego przez Senat) wraz z dwoma odpisami oraz suplement do dyplomu wraz z dwoma odpisami.
8. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:
 - a) średnia ocen z egzaminów i zaliczeń w ciągu całego okresu studiów (średnią oblicza się ze wszystkich ocen łącznie z niedostatecznymi ze wszystkich terminów),
 - b) ocena pracy dyplomowej (średnia ocena promotora i recenzenta),
 - c) ocena egzaminu dyplomowego.
19. Wynik studiów kończących się egzaminem dyplomowym oblicza się według wzoru:

$$X = 1/2 a + 1/4 b + 1/4 c$$

20. W dyplomie ukończenia studiów wpisany jest ostateczny wynik studiów obliczony wg skali:

do 3,24 - dostateczny (3,0)
 3,25 – 3,50 - dostateczny plus (3,5)
 3,51 - 4,25 - dobry (4,0)
 4,26 - 4,50 - dobry plus (4,5)
 4,51 - 5,0 - bardzo dobry (5,0)