

SYLABUS

Kod przedmiotu	04.5_Z1PN_Bwymo0319	Nazwa przedmiotu	Trening rozwoju menedżerskiego						
Nazwa przedmiotu w języku angielskim			Managerial development training						
Wydział			Ekonomii i Zarządzania						
Kierunek			Zarządzanie i coaching						
Forma studiów			Stacjonarne						
Poziom uczenia się			II stopień						
Profil kształcenia			Praktyczny						
Przynależność do grupy przedmiotów			Specjalnościowe						
Przedmioty do wyboru w zakresie:			Coaching biznesowy						
Osoba odpowiedzialna za przedmiot									
Osoby prowadzące zajęcia									
Forma prowadzenia zajęć		W	Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (ZKUP)						
			Ć	K	L	ZP	Wa	Pr	Inne- jakie:
Liczba godzin zajęć w semestrze			30						
Legenda: W – wykład, Ć – ćwiczenia, K- konwersatorium, L – laboratorium, ZP – zajęcia praktyczne, Wa - warsztaty, Pr – praktyka									
Semestr(y) zajęć dla kierunku kształcenia		III		Liczba punktów ECTS za przedmiot			3		
Status przedmiotu		obowiązkowy		Język wykładowy			polski		
Wymagania wstępne		Wiedza z zakresu przywództwa i zarządzania							
Cele uczenia się Rozwój osobisty, a rozwój zawodowy menedżera Psychologiczne koncepcje rozwoju osobistego menedżera (samorealizacja, motywacja) Umiejętności procesu wyznaczania i realizacji celów osobistych, grupy i organizacji Umiejętności i kompetencje przywódcze Kształtowanie wizerunku przywódcy Umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych w roli przełożonego pod kątem budowania autorytetu, inspirowania innych do działania oraz odkrywania w sobie charyzmy potrzebnej do bycia świadomym i bardzo skutecznym szefem									
Metody dydaktyczne stosowane w celu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się - wykład z prezentacją multimedialną - wykład (problemowy, opisowy, konwersatoryjny) - dyskusja - praca w grupach - studium przypadku, itp.									
Opis efektów uczenia się dla przedmiotu									
Symbole kierunkowych efektów uczenia się	Efekt uczenia się	Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie, potrafi i jest gotów:			SYMBOL (odniesienie kierunkowych efektów uczenia się do charakterystyk drugiego stopnia dla: poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji) *				
WIEDZA									
CB_W01	W1	Zna i rozumie psychologiczne uwarunkowania procesu rozwoju osobistego menedżera			P7S_WG				
CB_W02	W2	Zna i rozumie problematykę związaną z założeniami i zasadami coachingu, komunikacją coachingową, przygotowaniem sesji coachingowej			P7S_WG P7S_WK				
K_W12	W3	Zna różnice między Menedżerem/			P7S_WG				

		Liderem a Przywódcą oraz metody i techniki coachingowe	P7S_WK						
UMIEJĘTNOŚCI									
CB_U01	U1	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy z klientami – wytyczać cele i projektować działania, skutecznie wykorzystuje podstawowe kompetencje przywódcze	P7S_UW P7S_UK						
CB_U03	U2	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz wykorzystuje umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej	P7S_UW P7S_UU						
CB_U04	U3	Potrafi samodzielnie przeprowadzić sesję coachingową umie odpowiednio zdiagnozować sytuację oraz określić potrzeby i kompetencje indywidualnych członków zespołu	P7S_UW P7S_UU						
KOMPETENCJE SPOŁECZNE									
CB_K02	K1	Jest gotów do postępowania kreatywnego w zakresie poszukiwania sposobów podnoszenia efektywności działań, myśli i działań w sposób przedsiębiorczy, potrafi współpracować z grupą, wykorzystywać zdobytą wiedzę do efektywnego osiągania założonych celów	P7S_KO						
CB_K03	K2	Jest gotów do odpowiedzialnego podejmowania inicjatyw oraz odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P7S_KR						
CB_K04	K3	Argumentuje swoje poglądy, pomysły, stanowisko i szanuje szanuje zdanie i stanowisko innych, jest asertywny	P7S_KR						
Metody weryfikacji efektów uczenia się									
Efekt uczenia się	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Częstkowa praca pisemna	Końcowa praca pisemna (np. esej)	Kolokwium	Prezentacja	Sprawozdanie	Aktywność na zajęciach	inne ...
WIEDZA									
W1						X		X	
W2						X		X	
W3						X		X	
UMIEJĘTNOŚCI									
U1						X		X	
U2						X		X	
U3						X		X	

KOMPETENCJE SPOŁECZNE									
K1						X		X	
K2						X		X	
K3						X		X	
<p>Kryteria oceniania kompetencji studenta</p> <p>Poniżej w formie syntetycznej przedstawiono wymagania minimalne dla trzech grup efektów uczenia się, jakie Student musi uzyskać, aby zaliczyć dany przedmiot. Aby Student zaliczył dany przedmiot wszystkie efekty uczenia się opisane w sylabusie muszą być pozytywnie zweryfikowane przez osobę(y) prowadzącą(e) zajęcia w ramach danego przedmiotu</p> <p>W - WIEDZA</p> <p>Ocena:</p> <p>Dostateczny/Dostateczny + – Student zapamiętuje i odtwarza wiedzę przewidzianą do opanowania w ramach przedmiotu</p> <p>Dobry/Dobry + – Student dodatkowo interpretuje zjawiska/problemy i potrafi rozwiązać typowy problem</p> <p>Bardzo dobry – Student potrafi rozwiązywać nawet złożone problemy z danej dziedziny, potrafi dokonać syntezy, przeprowadzić wszechstronną ocenę, stworzyć dzieło oryginalne, inspirujące innych.</p> <p>U - UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>Ocena:</p> <p>Dostateczny/Dostateczny + – Student orientuje się w charakterze czynności, potrafi pod kierunkiem nauczyciela akademickiego wykonać czynności/rozwiązać problemy dotyczące treści przedmiotu</p> <p>Dobry/Dobry + – Student potrafi samodzielnie wykonać czynności/zadania/rozwiązać typowe problemy dotyczące treści przedmiotu</p> <p>Bardzo dobry – Student posiada w pełni opanowaną umiejętność/zdolność wykonania przewidzianych w treściach przedmiotu czynności/zadań/problemów także w bardziej złożonych przypadkach.</p> <p>K - KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p>Ocena:</p> <p>Dostateczny/Dostateczny + – Student biernie przyswaja treści przedmiotu z wykazaniem zdolności do koncentracji uwagi i słuchania</p> <p>Dobry/Dobry + – Student aktywnie uczestniczy w zajęciach, dokonuje ocen wartościujących według kryteriów przyjętych w danej dziedzinie, potrafi aktywnie współdziałać w obrębie grupy</p> <p>Bardzo dobry – Student dokonuje integracji postawy zgodnie z sugerowanym wzorcem, rozwija własny system wartości zawodowych i społecznych, potrafi przyjąć odpowiedzialność za działanie grupy, obejmując w niej przewodnictwo.</p>									
Treść przedmiotu uczenia się (program wykładów i pozostałych zajęć)								Odniesienie do efektów uczenia się	
Komunikacja interpersonalna Autoprezentacja Motywacja / Samomotywacja Współpraca w grupie i rozwój kompetencji społecznych Asertywność Perswazja i wywieranie wpływu na innych Zarządzanie karierą zawodową Wyznaczanie i realizacja celów								W1 W2 W3 U1 U2 U3 K1 K2 K3	
Zalecana literatura i pomoce naukowe									
<p>Literatura podstawowa:</p> <p>Hamilton, Ch., Skuteczna komunikacja w biznesie. PWN, Warszawa 2011</p> <p>Król-Fijewska, M., Fijewski, P., Asertywność menedżera. PWE. Warszawa 2000</p> <p>E. Griffin. Podstawy komunikacji społecznej, Gdańsk 2003</p> <p>J. Steward, Mosty zamiast murów, Warszawa 2005</p> <p>G. Filipowicz. Zarządzanie kompetencjami. Perspektywa firmowa i osobista. Wolters Kluwer Polska S.A. Warszawa 2016</p> <p>Goldsmith, M., Laurence, S. Lyons, S. McArthur, Brilliance Audio; 3 wydanie MP3 Una (25 marca 2014), Coaching dla przywództwa: pisma o przywództwie od największych na świecie</p> <p>G.C. Avery, Przywództwo w organizacji, PWE, Warszawa 2009</p> <p>2.K. Blanchard, Przywództwo wyższego stopnia, PWN, Warszawa 2009</p> <p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>1. E. Gobillot, Przywództwo przez integrację, Oficyna Wolters Kluwer business, Kraków 2008,</p> <p>2. K. Pajak, A. Zduniak, Kierownik w XXI wieku, Dom Wydawniczy Elipsa, Warszawa - Poznań 2003</p> <p>3. J. Penc, Kreatywne kierowanie. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa 2000</p>									

4. Przedsiębiorstwo przyszłości, red. nauk. I. K. Hejduk, IOiZ <i>Orgmasz</i> , Warszawa 2004		
Literatura uzupełniająca:		
Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2007		
Borkowska S., Motywacja i motywowanie, [w:] H. Król, A. Ludwiczynski (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWN, Warszawa 2007		
Matthews J.J., Megginson D., Surtees M., Rozwój zasobów ludzkich, Helion, Gliwice 2008		
Miś A., Koncepcja rozwoju kariery zawodowej w organizacji, [w:] H. Król, A. Ludwiczynski (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWN, Warszawa 2007		
Miś A., Kształtowanie karier w organizacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2007		
Planowanie kariery zawodowej. Cz. II. „Zeszyty informacyjno-metodyczne doradcy zawodowego”, 2003, nr 25		
S.R. Covey. 7 nawyków skutecznego działania. Rebis. 2019		
Bilans punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obciążenie studenta [h]
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego		
1.1	Udział w wykładach	
1.2	Udział w konwersatoriach	
1.3	Udział w ćwiczeniach	30
1.4	Udział w zajęciach laboratoryjnych	
1.5	Udział w konsultacjach	4
1.6	Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym przedmiotu	
1.7	Inne – jakie?	
1.8	Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego (suma pozycji 1.1 – 1.7)	34
1.9	Liczba punktów ECTS, uzyskiwanych przez studenta podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego) (1 pkt ECTS = 25 godzin obciążenia studenta, zaokrąglić do 0,1 pkt ECTS)	1,3
Samodzielna praca studenta		
2.1	Przygotowanie do wykładów, ćwiczeń, kolokwium, sprawozdań, raportów, prac semestralnych, itp.	20
2.2	Realizacja samodzielnie wykonywanych zadań zleczanych przez prowadzącego	21
2.3	Przygotowanie do kolokwium końcowego z ćwiczeń/laboratorium	
2.4	Przygotowanie do egzaminu/kolokwium końcowego z wykładów	
2.5	Inne – jakie?	
2.6	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta (suma 2.1 – 2.5)	41
2.7	Liczba punktów ECTS, uzyskiwanych przez studenta w ramach samodzielnej pracy (1 pkt ECTS = 25 godzin obciążenia studenta, zaokrąglić do 0,1 pkt ECTS)	1,7
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (suma 1.8+2.6)		75
Punkty ECTS za przedmiot (suma 1.9+2.7)		3
Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze kształtującym umiejętności praktyczne, w tym:		
Zajęcia praktyczne (Wydział Nauk Medycznych)		
Zajęcia o charakterze kształtującym umiejętności praktyczne (1.2 – 1.4, 2.2 i 2.5)		
Praktyka zawodowa		
Łączny nakład pracy związany z zajęciami o charakterze kształtującym umiejętności praktyczne		
Liczba punktów ECTS, uzyskiwanych przez studenta w ramach zajęć o charakterze kształtującym umiejętności praktyczne (1 pkt ECTS = 25 godzin obciążenia studenta, zaokrąglić do 0,1 pkt ECTS)		
Uwagi		

Strona internetowa przedmiotu:	

* odniesienie kierunkowych efektów uczenia się zgodnych z Ustawą z dnia 22 grudnia 2015 roku *o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji*, t.j. Dz. U. 2018, poz. 2153 oraz z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, Dz. U. 2018, poz. 2218.