

**REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO**

**dla studentów kierunku PIELĘGNIARSTWO**

**Wydziału Nauk Medycznych**

**Akademii Nauk Stosowanych im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach**

**§ 1**

**Założenia ogólne**

Kształcenie praktyczne na kierunku pielęgniarstwo, związane z opieką nad człowiekiem zdrowym i chorym, stanowi integralną część procesu kształcenia, którego celem jest:

1. zgłębianie wiedzy zdobytej w ramach zajęć teoretycznych i doskonalenie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych,
2. poznanie specyfiki pracy pielęgniarki w różnych placówkach ochrony zdrowia,
3. kształtowanie i doskonalenie umiejętności niezbędnych do uzyskania kwalifikacji zawodowych,

 Podstawę prawną Regulaminu Kształcenia Praktycznego na kierunku pielęgniarstwo stanowi:

*- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodulekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego,fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. 2019 poz. 1573 z późn. zm.)*

*- Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej z późniejszymi zmianami*

*- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących kształcenia pielęgniarek i położnych Dz.U. 2012 poz. 970*

1. **Kształcenie praktyczne** – obejmuje zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe, które student odbywa zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim programem studiów, harmonogramem i planem zajęć.
2. **Zajęcia praktyczne** to zajęcia dydaktyczne realizowane pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem nauczyciela akademickiego będącego pracownikiem ANS.
3. **Praktyki zawodowe** są realizowane pod kierunkiem opiekuna praktyk (pielęgniarki/położnej), pracownika danego zakładu opieki zdrowotnej.
4. Nadzór nad realizacją praktyki zawodowej sprawuje z ramienia uczelni – Wydziałowy Opiekun Praktyk Zawodowych powołany przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziału Nauk Medycznych. Obowiązki Wydziałowego Opiekuna Praktyk Zawodowych określone są w *zał. nr 4 do Regulaminu*
5. Nadzór nad organizacją i przebiegiem kształcenia praktycznego sprawuje Koordynator Kształcenia Praktycznego powołany przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziału Nauk Medycznych. Obowiązki Koordynatora Kształcenia Praktycznego określone są w *zał. nr 3 do Regulaminu*
6. Kryteria doboru nauczycieli/opiekunów kształcenia praktycznego określa *zał. nr 2 do Regulaminu Kształcenia Praktycznego.*
7. Kształcenie praktyczne realizowane jest w podmiotach leczniczych, z którymi uczelnia ma zawarte porozumienie/umowę o współpracy. Wykaz placówek znajduje się na stronie internetowej uczelni i jest aktualizowany w każdym roku akademickim. Kryteria doboru placówek określa *zał. nr 1 do Regulaminu*.
8. Praktyka zawodowa realizowana jest w sposób indywidualny. Istnieje możliwość podpisania umowy/porozumienia z placówką inną niż w wykazie. Student informuje Wydziałowego Opiekuna Praktyk przed rozpoczęciem praktyk zawodowych o planowanym miejscu i terminie ich odbywania.
9. Weryfikacji placówek dokonuje Wydziałowy Opiekun Praktyk Zawodowych w porozumieniu z Koordynatorem Kształcenia Praktycznego na podstawie kryteriów doboru placówek *zał. nr 1 do Regulaminu.* poinformowanie wydziałowego opiekuna praktyk przed rozpoczęciem praktyk zawodowych o miejscu, terminie ich odbywania oraz wskazanie opiekuna praktyk w placówce, jego kompetencji i kontaktowego numeru telefonu

**§ 2**

**Prawa i obowiązki Studenta**

**Do obowiązków studenta przed rozpoczęciem kształcenie praktycznego należy:**

1. Wydrukować w formacie A4 Dzienniczek Kształcenia Praktycznego dostępny na stronie internetowej uczelni w dokumentach do pobrania dla studentów kierunku Pielęgniarstwo.
2. Zapoznać się z wyciągiem Regulaminu Kształcenia Praktycznego zawartym w w/w dzienniczku.
3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i własnego student odbywający zajęcia w ramach kształcenia praktycznego zobowiązany jest do posiadania:
	1. aktualnego orzeczenia dla celów sanitarno-epidemiologicznych wydanego przez lekarza medycyny pracy, zaświadczenia o zaszczepieniu się przeciwko WZW typu B – 3 dawki, polis ubezpieczeniowych w zakresie OC dla studentów kierunków medycznych i NNW rozszerzonego o ekspozycję na materiał zakaźny,
	2. zaświadczenia obowiązkowego szkolenia z zakresu BHP wymaganego przez podmiot leczniczy.

Student zobowiązany jest do przedstawienia wyżej wymienionych dokumentów nauczycielowi/opiekunowi przed rozpoczęciem zajęć.

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do praktyk zawodowych jest pozytywna ocena z przedmiotu (wykłady, ćwiczenia) w ramach, którego realizowana jest praktyka zawodowa.

**Obowiązkiem studenta realizującego zajęcia praktyczne i praktykę zawodową jest**

1. Punktualne przychodzenie na zajęcia *(spóźnienie/ spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia).*
2. Systematyczne i aktywne uczestnictwo oraz stuprocentowa obecność na zajęciach zgodnie z obowiązującym harmonogramem *(usprawiedliwione będą tylko nieobecności uzasadnione i udokumentowane - m. in. zwolnienia lekarskie , wypadki losowe, itp.).*
3. W przypadku nieobecności bezzwłoczne przedstawienie usprawiedliwienia nauczycielowi/opiekunowi (w ciągu 2 dni), a w przypadku choroby dostarczenie zwolnienia w ciągu 7 dni.
4. Odpracowanie wszystkich nieobecności (usprawiedliwionych) w terminie uzgodnionym z opiekunem praktyk, *(w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionych student nie uzyskuje zaliczenia praktyki).*
5. Noszenie estetycznego, kompletnego umundurowania i identyfikatora *(braki w umundurowaniu stanowią podstawę do odmówienia przyjęcia studenta na zajęcia).*
6. Przynoszenie na zajęcia dokumentów opisanych w punkcie 3 § 2 oraz dzienniczka umiejętności praktycznych.
7. Wykonywania procedur i zabiegów pielęgniarskich zgodnie z obowiązującymi zasadami i standardami pod nadzorem osoby prowadzącej zajęcia.
8. Systematycznego zaliczania efektów kształcenia zawartych w Dzienniczku Umiejętności Praktycznych, dotyczących przedmiotu w ramach którego realizowane jest kształcenie praktyczne.
9. Bezwzględny zakaz używania telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów, itp.
10. Bezwzględny zakaz palenia tytoniu w miejscu realizacji kształcenia praktycznego.
11. Zapoznanie się i bezwzględne przestrzeganie regulaminu zakładu opieki zdrowotnej, na terenie którego odbywa się kształcenie praktyczne oraz korzystanie z instrukcji i zarządzeń wewnętrznych danej jednostki organizacyjnej.
12. Zapoznanie się i bezwzględne przestrzeganie zasad bhp oraz zasad reżimu sanitarnego obowiązujących na terenie danego zakładu opieki zdrowotnej.
13. Przestrzeganie: RODO, praw pacjenta, zachowanie w tajemnicy informacji o pacjencie i jego rodzinie uzyskanych w trakcie kształcenia praktycznego.
14. Przestrzeganie zasad kultury współżycia w stosunku do pacjentów i ich rodzin, personelu, opiekunów kształcenia praktycznego, koleżanek i kolegów.
15. Wykonywanie poleceń przełożonych i opiekunów kształcenia praktycznego.
16. Dbanie o bezpieczeństwo pacjentów i powierzony sprzęt oraz używanie go zgodnie z przeznaczeniem.

 **Student realizujący kształcenie praktyczne ma prawo do**

1. Dobrze zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności osobistej.
3. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym.
4. Konsultacji i pomocy Wydziałowego Opiekuna Praktyk podczas realizacji całego procesu kształcenia praktycznego.
5. Sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i zgodnej z ustalonymi kryteriami oceny.
6. Zgłaszania uwag i skarg dotyczących organizacji, sposobu realizacji i przebiegu zajęć.
7. Trzydziestominutowej przerwy na posiłek w wyznaczonym, przez nauczyciela / opiekuna, czasie i miejscu.

**§ 3**

**Przebieg i dokumentowanie kształcenia praktycznego**

1. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe realizowane są w grupach liczących max. 8 studentów.
2. Zajęcia praktyczne realizowane są równolegle z pozostałymi zajęciami w danym semestrze wg planu studiów. Praktyka zawodowa może być planowana w okresie wakacji i przerw międzysemestralnych.
3. Przebieg kształcenia praktycznego dokumentowany jest w Dzienniczku Umiejętności Praktycznych obowiązującym na kierunku Pielęgniarstwo w danym roku akademickim.
4. W placówkach kształcenia praktycznego mogą być doskonalone i zaliczane tylko te umiejętności , które zostały pozytywnie ocenione przez nauczyciela w ramach ćwiczeń w Pracowni Umiejętności Pielęgniarskich.
5. W ramach zajęć praktycznych nauczyciel potwierdza oceną i podpisem stopień osiągnięcia przez studenta wymaganych efektów kształcenia na odpowiednim poziomie. Ocenę studenta wpisuje w Dzienniczku Umiejętności Praktycznych i elektronicznym protokole zaliczeniowym.
6. Dokumentami potwierdzającymi odbycie praktyki przez studenta są: Dzienniczek Umiejętności Praktycznych, karta okresowych osiągnięć studenta z podpisami opiekuna praktyk potwierdzającymi ocenę i termin realizacji praktyk oraz zrealizowane efekty kształcenia i obecność studenta na zajęciach (lista obecności).
7. Na podstawie w/w dokumentów Wydziałowy Opiekun Praktyk dokonuje zaliczenia praktyki zawodowej w danym semestrze i wpisu w elektronicznym protokole zaliczeniowym.

*Zał. nr 1. Do Regulaminu Kształcenia Praktycznego ANS im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach*

**KRYTERIA DOBORU PLACÓWEK KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

**Wydział Nauk Medycznych**

**Akademii Nauk Stosowanych im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach**

Nazwa i adres placówki

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria doboru placówki** | **Tak** | **Nie** |
| Placówka spełnia europejskie standardy świadczenia usług zdrowotnych (akredytacja, certyfikat jakości ISO) |  |  |
| Dysponuje należytą bazą diagnostyczno-leczniczą umożliwiającą realizację zamierzonych efektów kształcenia zgodnie z programem kształcenia praktycznego. |  |  |
| Umożliwia studentom korzystanie ze sprzętu specjalistycznego i bazy informatycznej. |  |  |
| Zapewnia studentom dostęp do środków ochrony osobistej. |  |  |
| Dysponuje salą dydaktyczną niezbędną do realizacji zajęć, odbywania szkoleń |  |  |
| Zapewnia studentom na czas odbywania zajęć pomieszczenia do przechowywania odzieży prywatnej i ochronnej. |  |  |
| Umożliwia studentom dostęp do pomieszczenia socjalnego,w którym mogą spędzić regulaminową przerwę w zajęciach i spożywać posiłki |  |  |
| SUMA PUNKTÓW POZYTYWNYCH |  |

Placówka posiada warunki:\*

Bardzo dobre (7-6 punktów)

Dostateczne (5-4 punkty)

Niedostateczne (3-1 punkty)

\**właściwe podkreślić*

*Zał. nr 2. Do Regulaminu Kształcenia Praktycznego ANS im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach*

**KRYTERIA DOBORU OPIEKUNÓW KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO**

**NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

**Wydział Nauk Medycznych**

**Akademii Nauk Stosowanych im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach**

***Imię i nazwisko opiekuna***…………………………………………………………………

Przedmiot w ramach którego prowadzone jest kształcenie praktyczne

………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria doboru opiekuna kształcenia praktycznego** | **Tak** | **Nie** |
| Aktualne prawo wykonywania zawodu |  |  |
| mgr pielęgniarstwa/położnictwa lub inny uznawany na stanowisku pielęgniarki/położnej |  |  |
| licencjat pielęgniarstwa/położnictwa |  |  |
| staż pracy co najmniej 2 lata |  |  |
| przygotowanie pedagogiczne |  |  |
| doświadczenie w prowadzeniu zajęć ze studentami |  |  |
| kwalifikacje podyplomowe w zakresie prowadzonych zajęć1. Specjalizacja……………………………………………………………………………………………………………………………
 |  |  |
| 1. Kurs kwalifikacyjny ……………………………………………

…………………………………………………………………… |  |  |
| SUMA PUNKTÓW POZYTYWNYCH |  |

Opiekun posiada kwalifikacje:\*

 Bardzo dobre (7-6 punktów)

Dostateczne (5-4 punktów)

Niedostateczne (3-1punktów)

*\*właściwe podkreślić*

*Zał. nr 3. Do Regulaminu Kształcenia Praktycznego ANS im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach*

**OBOWIĄZKI KOORDYNATORA KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO**

**NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

**Wydział Nauk Medycznych**

**Akademii Nauk Stosowanych im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach**

1. Nadzór nad przebiegiem kształcenia praktycznego
2. Opracowywanie i aktualizowanie wzorów dokumentów obowiązujących w trakcie realizacji kształcenia praktycznego
3. Współudział w doborze placówek kształcenia praktycznego
4. Współudział w opracowywaniu harmonogramu realizacji programu studiów
5. Hospitowanie nauczycieli realizujących Zajęcia praktyczne
6. Organizacja części praktycznej egzaminu dyplomowego
7. Współpraca a wydziałowymi opiekunami praktyk zawodowych i nauczycielami kształcenia praktycznego

*Zał. nr 4. Do Regulaminu Kształcenia Praktycznego ANS im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach*

**OBOWIĄZKI WYDZIAŁOWEGOOPIEKUNA PRAKTYK**

**NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

**Wydział Nauk Medycznych**

**Akademii Nauk Stosowanych im. prof. E. Lipińskiego w Kielcach**

1. Ocena placówek, w których realizowana jest indywidualna praktyka zawodowa
2. Hospitowanie opiekunów praktyk zawodowych
3. Kontrola dokumentacji dopuszczającej studentów do realizacji praktyk zawodowych
4. Prowadzenie końcowej dokumentacji potwierdzającej realizację praktyki zawodowej
5. Prowadzenie konsultacji ze studentami i wspieranie ich na każdym etapie realizacji praktyk zawodowych
6. Zaliczanie praktyk zawodowych w protokołach elektronicznych
7. Współpraca z Koordynatorem Kształcenia Praktycznego oraz opiekunami praktyk zawodowych w placówkach