##### Logo Akademia.pngAkademia Nauk Stosowanych

im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach

25-734 Kielce, ul. Jagiellońska 109A, tel. (041) 345-52-56, 345-69-19 fax (041) 345-78-88; [www.lipinski.edu.pl](http://www.lipinski.edu.pl)

**WZÓR**

UMOWA nr ................../2025

o studiowanie

w Akademii Nauk Stosowanych

im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach

pomiędzy Akademią Nauk Stosowanych im. prof. Edwarda Lipińskiego w Kielcach, ul. Jagiellońska 109A, reprezentowaną przez mgr. Włodzimierza Chłopka - Kanclerza, zwaną dalej „Uczelnią”,

a Panem /-ią ............................................................................................................................................................

zamieszkałym /-ą w ................................................................................................................................................

nr PESEL ...............................................................................................................................................................

zwanym /-ą dalej „Studentem” zawiera się umowę następującej treści:

## § 1

1. Uczelnia oświadcza, że jest wpisana do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Edukacji i Nauki, utworzona na podstawie art. 38 i 39 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018 nr 1668 z późn. zm.) oraz zezwolenia Ministra Edukacji Narodowej nr DNS-1-0145- 266/TBM/97 z dnia 31 lipca 1997 r.
2. Uczelnia posiada uprawnienia do prowadzenia studiów **xxx** stopnia na kierunku **xxx** na podstawie Decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 czerwca 2013 r. nr MNiSW-DKN.ZNU.6022.115.4.2013.AN.

## § 2

Student oświadcza, że podejmuje **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx** na kierunku **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.**

## § 3

1. Uczelnia oświadcza, że zorganizuje i przeprowadzi kształcenie Studenta na **xxx** studiach **xxx** stopnia na kierunku **xxx**, jeżeli liczba kandydatów na ww. kierunku wyniesie co najmniej 60 osób.
2. Uczelnia zorganizuje i przeprowadzi wymagane w Programie studiów zaliczenia i egzaminy z poszczególnych przedmiotów oraz egzamin dyplomowy warunkujący wydanie dyplomu ukończenia wyższych studiów oraz uzyskanie tytułu licencjata.
3. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić właściwą organizację studiów i wysoki poziom nauczania przedmiotów objętych programem nauczania.
4. Szczegółową organizację roku akademickiego określa Rektor wydając w tym zakresie odpowiednie zarządzenie.

## § 4

1. Prawa i obowiązki Studenta związane z tokiem studiów określają:
2. Regulamin studiów;
3. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy;
4. Inne akty prawne wewnętrznie obowiązujące na Uczelni.
5. Student oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów Uczelni i zobowiązuje się do wypełniania wszystkich zawartych w nim postanowień.
6. Studentowi przysługuje prawo do:
7. uczestnictwa w wykładach, seminariach, ćwiczeniach i innych zajęciach dydaktycznych przewidzianych   
   w programie nauczania,
8. otrzymania potrzebnych mu zaświadczeń stwierdzających odbywanie nauki w szkole wyższej.
9. Student ubezpiecza się (na wypadek NNW) na własny koszt przez cały okres studiów w Uczelni.
10. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie jego danych osobowych opisanych   
    w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

### § 5

Przyjęcie na studia odbywa się poprzez wpis na listę studentów i uwarunkowane jest spełnieniem warunków określonych przez Uczelnię, dostarczeniem wymaganych dokumentów oraz podpisaniem umowy o studiowanie.

## § 6

1. Studia pierwszego stopnia na kierunku Administracja w Uczelni na podstawie art. 65 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018 nr 1668 z późn. zm.) w zw. z § 7 ust. 1 Regulaminu studiów   
   z dnia 23.06.2023 r. trwają **xxx semestrów, tj. od xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx r.**
2. Czas trwania studiów wybranych przez Studenta może być przedłużony na warunkach określonych Regulaminem studiów (m. in. skierowanie studenta na powtórzenie semestru).

#### § 7

1. Ustala się następujące zasady opłat:
2. dla studentów pierwszego roku:
3. jednorazowa , bezzwrotna opłata rekrutacyjna w kwocie **xxx** złotych płatna w terminie 7 dni od podpisania umowy,
4. 12 wpłat miesięcznych, w wysokości po **xxx** zł każda, płatnych w terminie określonym w ust. 5,
5. dla studentów drugiego roku – 12 wpłat miesięcznych, w wysokości po **xxx** zł każda, płatnych   
   w danym roku w terminie określonym w ust. 5,
6. dla studentów trzeciego roku – 12 wpłat miesięcznych, w wysokości po **xxx** zł każda, płatnych   
   w danym roku w terminie określonym w ust. 5,
7. wpłaty za styczeń i luty dokonuje się przed rozpoczęciem zimowej sesji egzaminacyjnej,
8. wpłaty za czerwiec i lipiec dokonuje się przed rozpoczęciem letniej sesji egzaminacyjnej (nie dotyczy studentów ostatniego semestru studiów).
9. W przypadku niezłożenia pracy dyplomowej / nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego do końca ostatniego semestru studiów, student zobowiązuje się uiszczać miesięczne opłaty czesnego w wysokości określonej dla studentów ostatniego roku studiów, w terminie określonym w ust. 5, do dnia złożenia pracy dyplomowej.
10. Uczelnia nie pobiera opłat za: rejestrację na kolejny semestr lub rok studiów, egzaminy, w tym egzamin poprawkowy, egzamin komisyjny, egzamin dyplomowy, wydanie dziennika praktyk zawodowych, złożenie i ocenę pracy dyplomowej, wydanie dyplomu oraz wydanie suplementu do dyplomu.
11. Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Uczelni opłatę za naukę (czesne) z góry, do 5-go dnia każdego miesiąca, począwszy od października danego roku, dokonując wpłaty na konto Uczelni. Terminem uiszczenia opłaty za naukę jest dzień wpływu środków pieniężnych na konto Uczelni.
12. Wcześniejsze zaliczenie semestru/roku akademickiego nie stanowi podstawy do obniżenia opłaty czesnego.
13. Nieuiszczenie opłaty w terminie może spowodować naliczenie odsetek ustawowych.
14. Niewniesienie przez Studenta należnych Uczelni opłat w ciągu 30 dni od terminu określonego w ust. 5 może skutkować skreśleniem z listy studentów, uniemożliwiającym dalsze korzystanie z usług edukacyjnych.
15. W przypadku niewniesienia przez Studenta należnych Uczelni opłat, Uczelnia może dochodzić swoich należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również na drodze sądowej.
16. Wznowienie studiów następuje na podstawie pozytywnie rozpatrzonego przez władze Uczelni pisemnego wniosku Studenta, po uregulowaniu zaległych należności czesnego oraz uiszczeniu opłaty administracyjnej w wysokości 280 zł.
17. W przypadku o którym mowa w ust. 10 jak również skierowania na powtarzanie semestru lub po powrocie z urlopu dziekańskiego Student zobowiązany jest do zawarcia aneksu do umowy o studiowanie.
18. W przypadku spełnienia warunków określonych w zarządzeniu Kanclerza w sprawie odpłatności za studia, opłaty określone w ust. 1 mogą ulec pomniejszeniu.
19. Absolwenci szkół średnich posiadający Promesę Rektora Akademii Nauk Stosowanych zwolnieni są z obowiązku uiszczania opłat, o których mowa w § 7ust. 1 niniejszej umowy. W zamian za to zobowiązani są do dokonania jednorazowej opłaty w kwocie 12,00 zł (słownie: dwanaście złotych) w terminie do 10 października 2025 r.
20. Pracownicy służb mundurowych posiadający Promesę Rektora Akademii Nauk Stosowanych zwolnieni są z obowiązku uiszczania opłat, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1). i 2). niniejszej umowy. W zamian za to zobowiązani są do dokonania w okresie pierwszego i drugiego roku studiów opłat w kwocie wynoszącej połowę ustalonej wysokości czesnego, wskazanego w § 7 ust. 1 pkt. 1b) i. 2), płatne w terminach określonych w ust. 5.

#### § 8

1. Student może zrezygnować z nauki w Uczelni przez złożenie Uczelni **pisemnego oświadczenia**. Przyjęcie rezygnacji   
   z nauki nie powoduje zwrotu wniesionych opłat miesięcznych do dnia rezygnacji.
2. Data złożenia oświadczenia o rezygnacji jest terminem wiążącym Uczelnię do zaprzestania naliczania opłat i odsetek.
3. Skreślenie z listy studentów powoduje rozwiązanie niniejszej umowy bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
4. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów, student zobowiązany jest do przedstawienia Uczelni podpisanej karty obiegowej.
5. Po rezygnacji ze studiów lub po skreśleniu z listy studentów, w ciągu 30 dni, Student zobowiązany jest do rozliczenia się z wszelkich zobowiązań wobec Uczelni.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie obowiązują przepisy wewnętrzne Uczelni, a w zakresie tam nie unormowanym – przepisy powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

#### § 10

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 11

## Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą w Kielcach.

## § 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej strony.

**xxxxxxxxxxxxxxxxxx**

Kielce, dnia ...............................................

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

......................................................... .........................................................

Student Uczelnia